



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению
и урегулированию конфликта интересов**

РЕШЕНИЕ

от 28.12.2016г. № 6
г.Богучар

**Об утверждении плана работы
комиссии по соблюдению
требований к служебному
поведению и урегулированию
конфликта интересов на 2017 год**

С целью реализации комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Богучарского муниципального района основных направлений деятельности и задач, а именно:

- обеспечение соблюдения муниципальными служащими Богучарского муниципального района ограничений и запретов, предусмотренных федеральным и региональным законодательством о муниципальной службе;

- обеспечение соблюдения муниципальными служащими Богучарского муниципального района требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе;

- обеспечение исполнения муниципальными служащими Богучарского муниципального района обязанностей, предусмотренных федеральным и региональным законодательством о муниципальной службе;

- осуществление в органах местного самоуправления Богучарского муниципального района мер по предупреждению коррупции, установленных

Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- содействие в урегулировании конфликта интересов, способного привести к причинению вреда законным интересам граждан, организациям, предприятиям Богучарского муниципального района;

- исключение злоупотреблений со стороны муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Богучарского муниципального района.

Заслушав информацию Агаповой Л.В. – начальника отдела по организационной работе и делопроизводству администрации Богучарского муниципального района, в соответствии с распоряжением администрации Богучарского муниципального района от 11.05.2016 № 128-р «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов», комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов **р е ш и л а :**

Утвердить план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на 2017 год согласно приложению.

Заместитель председателя комиссии



Н.А.Самодурова

Приложение
к решению комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению и
урегулированию конфликта интересов
от « _____ » _____ 2016 года № _____

План работы комиссии по
соблюдению требований к служебному
поведению и урегулированию конфликта интересов

№ п.п.	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1. Организационная работа			
1.1.	Утверждение плана работы комиссии на 2018 год	декабрь 2017 года	Самодурова Н.А. Агапова Л.В.
1.2.	Подведение итогов работы комиссии в 2017 году	декабрь 2017 года	Самодурова Н.А. Агапова Л.В.
1.3.	Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	в течение года, по мере поступления информации	Самодурова Н.А. Агапова Л.В.
1.4.	Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии и включение их в план	в течение года, по мере поступления информации	Самодурова Н.А. Агапова Л.В.
2. Внедрение механизмов контроля соблюдения государственными гражданскими служащими автономного округа требований к служебному поведению			
2.1.	Заседания комиссии по факту получения информации о нарушении муниципальными служащими органов местного самоуправления района требований	Весь период по мере поступления информации	Самодурова Н.А. Агапова Л.В.

	к служебному поведению.		
2.2.	Заседания комиссии по факту получения информации о наличии у муниципального служащего администрации Богучарского муниципального района, администраций городского и сельских поселений личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов.	Весь период по мере поступления информации	Самодурова Н.А. Агапова Л.В.
2.3.	Заседания комиссии по факту недостоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими органов местного самоуправления района	Весь период по мере поступления информации	Самодурова Н.А. Агапова Л.В.
3. Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности государственных гражданских служащих автономного округа, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженные риску коррупционных проявлений			
3.1.	Рассмотрение заявлений муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей	По мере поступления заявлений	Самодурова Н.А. Агапова Л.В.
3.2.	Рассмотрение обращений бывших муниципальных служащих о даче согласия на замещение должности на условиях трудового договора, договора возмездного оказания услуг.	По мере поступления обращений	Самодурова Н.А. Агапова Л.В.
3.3.	Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о выполнении иной оплачиваемой	По мере поступлений	Самодурова Н.А. Агапова Л.В.

	деятельности.		
3.4.	Рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, выявленных нарушений, препятствующих замещению муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Богучарского муниципального района.	По мере поступлений	Самодурова Н.А. Агапова Л.В.
4. Информирование о работе Комиссии			
4.1.	Оперативное размещение и обновление на сайте администрации Богучарского муниципального района информации о деятельности комиссии	Весь период	Самодурова Н.А. Агапова Л.В.
4.2.	Проведение анализа писем и обращений граждан на предмет наличия в них признаков заинтересованности муниципальных служащих администрации, которые могут привести к конфликту интересов	Весь период	Самодурова Н.А. Агапова Л.В.
5. Межведомственное взаимодействие			
5.1	Организация взаимодействия с правоохранительными, налоговыми и иными органами по проверке сведений, представляемых гражданами и муниципальными служащими, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы	В течение года, по мере поступления	Самодурова Н.А. Агапова Л.В.